 **ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 103**

 **SECTOR 5, BUCUREȘTI, STR. VIGONIEI NR. 3 – 5**

 **TEL. 021 450 37 28,** **scoala103@gmail.com****, www.scoala103.ro**

Nr. 1309/ 16.09.2024

Având în vedere prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, ale Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin O.M. nr. 5726/ 2024 și ale Legii nr. 272/ 2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Prezentul contract reprezintă un contract de adeziune și se încheie între:

**CONTRACT EDUCAȚIONAL**

1. **Părțile semnatare:**
2. ***Unitatea de învățământ*: Școala Gimnazială Nr. 103**, cu sediul în București, sector 5, reprezentată prin director, prof. ENESCU RAMONA
3. ***Domnul*** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ și ***doamna\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** părinți/ reprezentanți legali ai elevului/ elevei \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ din clasa a \_\_\_\_\_\_-a \_\_\_\_\_\_, în calitate de beneficiari secundari.
4. **Scopul contractului:** asigurarea condițiilor optime de derulare a procesului de învățământ prin implicarea și responsabilizarea părților implicate în educația beneficiarilor direcți ai educației.
5. **Drepturile părților:** drepturile părților semnatare ale prezentului contract sunt cele prevăzute în Regulamentul-cadru privind organizarea și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar și în Regulamentul-cadru de ordine internă.
6. **Părțile au următoarele obligații:**
7. ***Unitatea de învățământ Școala Gimnazială Nr. 103***se obligă:
8. să asigure condițiile optime de derulare a procesului de învățământ;
9. să asigure respectarea condițiilor și a exigențelor privind normele de igienă școlară, de protecție a muncii, de protecție civilă și de pază contra incendiilor din unitatea de învățământ;
10. să se asigure că tot personalul unității de învățământ respect cu strictețe prevederile legislației în vigoare;
11. să se asigure că toți beneficiarii primari sunt corect și la timp informați cu privire la prevederile legislației specifica în vigoare;
12. ca personalul din învățământ să aibă o ținută morală demnă, în concordanță cu valorile educaționale pe care le transmite elevilor și un comportament responsabil;
13. să sesizeze, la nevoie, instituțiile publice de asistență socială/ educațională specializată, direcția generală de asistență socială și protecția copilului în legătură cu aspecte care afectează demnitatea, integritatea fizică și psihică a elevului/ copilului;
14. să se asigure că personalul din învățământ nu desfășoară acțiuni de natură să afecteze imaginea publică a elevului, viața intimă, privată și familială a acestuia;
15. să se asigure că personalul din învățământ nu aplică pedepse corporale, precum și nu agresează verbal sau fizic elevii;
16. să solicite implicarea părinților/ reprezentanților legali și a elevilor în stabilirea disciplinelor opționale și să stabilească CDEOȘ în funcție de solicitările elevilor;
17. să se asigure că personalul didactic evaluează elevii direct, corect și transparent și nu condiționează această evaluare sau calitatea prestației didactice la clasă de obținerea oricărui tip de avantaje.
18. să informeze, periodic, părinții/ reprezentanții legali cu privire la rezultatele școlare și comportamentul elevului;
19. să desfășoare în unitatea de învățământ activități care respectă normele de moralitate și nu pun în niciun moment în pericol sănătatea și integritatea fizică sau psihică a elevilor/ a personalului unității de învățământ;
20. să se asigure că în unitatea de învățământ sunt interzise activitățile de natură politică și prozelitism religios;
21. să solicite acordul părinților cu privire la fotografierea/ supraveghererea audio-video a elevului în timpul programului școlar, precum și la stocarea imaginilor înregistrărilor rezultate;
22. să înregistreze la secretariatul unității de învățământ orice sesizare cu privire la faptele care constituie abatere disciplinară, săvârșită de personalul de conducere, didactic, didactic-auxiliar și administrativ angajat, precum și cele referitoare la încălcarea de către elevi a prevederilor Statutului elevului și ale regulamentelor școlare în vigoare.
23. ***Beneficiarul indirect (secundar), părintele/ reprezentantul legal al elevului,***are următoarele obligații:
24. asigură frecvența școlară a elevului în învățământul obligatoriu (fizic și, când este cazul, online) și ia măsuri pentru școlarizarea elevului, până la finalizarea studiilor gimnaziale, conform art. 106, punctual 8, alin. (a) din Legea învățământului e preuniversitar nr. 198/ 2023;
25. asigură frecvența copilului/ elevului la toate activitățile școlare și extrașcolare desfășurate în școală sau în afara ei;
26. prezintă documentele medicale solicitate la înscrierea elevului în unitatea de învățământ, în vederea menținerii unui climat sănătos la nivel de clasă/ școală pentru evitarea degradării stării de sănătate a celorlalți elevi și a întregului personal din școală;
27. trimite copilul/ elevul în colectivitate numai dacă nu prezintă simptome specific unei afecțiuni cu potențial infecțios febră, tuse, dureri de cap, dureri de gât, dificultăți de respirație…)
28. ia legătura cu învățătorul/ dirigintele cel puțin o dată pe lună pentru a cunoaște și a fi la curent cu situația școlară și evoluția copilului/ elevului;
29. răspunde material pentru distrugerile bunurilor din patrimonial școlii, cauzate de elev prin înlocuirea lor cu altele de același tip și aceeași valoare sau prin plata contravalorii actualizate a acestora;
30. respectă prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a unității de învățământ;
31. prezintă un comportament civilizat în raport cu personalul unității de învățământ, nu agresează fizic, verbal și psihic personalul școlii;
32. asigură comunicarea continuă și deschisă cu profesorii și învățătorii pentru a ușura participarea elevului la procesul educațional;
33. își exprimă acordul cu privire la prelucrarea datelor personale ale copilului minor conform cerințelor regulamentului UE nr. 679/ 2016;
34. își exprimă acordul cu privire la participarea la serviciile de consiliere școlară a elevului în situațiile prevăzute de cadrul legal;
35. să participe la ședințele de consiliere parental și la ședințele cu părinții;
36. asigură participarea elevului la orele de consiliere și orientare școlară;
37. asigură ținuta decent a copilului/ elevului în unitatea de învățământ conform regulamentelor în vigoare;
38. respectă regulile de acces în școală (afișate la avizier) și programul de audiențe;
39. se programează prin telefon la secretariat sau prin mail ori de câte ori dorește să vină în audiență.
40. ***Beneficiarul direct (primar), elevul,***are următoarele obligații:
41. de a se pregăti la fiecare disciplină de studiu, de a dobândi competențele și de a-și însuși cunoștințele prevăzute de programele școlare;
42. de a frecventa cursurile (fizic și atunci când este cazul, online);
43. de a frecventa activitățile școlare și extrașcolare atunci când este solicitat de profesori;
44. de a se prezenta la cursuri și la fiecare simulare/ evaluare/ sesiune de examene organizată de unitatea de învățământ;
45. de a respecta programul de intrare în școală și de a nu întârzia la ore;
46. de a nu părăsi incinta școlii în timpul pauzelor sau după începerea cursurilor fără avizul profesorului de serviciu/ diriginte/ director;
47. de a avea un comportament civilizat și o ținută decentă, atât în școală, cât și în afara ei;
48. de a respecta ținuta școlii (tricou polo în culoarea clasei și blugi/ fustă albaștri/negri);
49. de a respecta Regulamentului de organizare și funcționare a unității de învățământ, regulile de circulație, normele de securitate și de sănătate în muncă, de prevenire și de stingere a incendiilor, normele de protecție a mediului;
50. de a nu distruge manualele și documentele școlare – carnete de note, foi matricole, documente din portofoliul educațional;
51. de a nu deteriora bunurile din patrimonial unității de învățământ – materiale didactice, mijloace de învățământ, cărți de la biblioteca școlii, panouri, mobilier școlar și sanitar din spațiul de învățământ;
52. de a nu aduce sau difuza în școală materiale care, prin conținutul lor, atentează la independența, suveranitatea și integritatea națională, ori cultivă violența și intoleranța;
53. de a nu utiliza telefoanele mobile sau orice alte echipamente de comunicații electronice (excepție elevi CES autorizați/ scop didactic);
54. de a nu organiza/ participa la acțiuni de protest care afectează desfășurarea activității de învățământ sau participarea la programul școlar;
55. de a nu deține/ consuma/ comercializa, în perimetrul școlii și în afara acestuia, droguri, substanțe etnobotanice, băuturi alcoolice, țigări;
56. de a nu introduce și/ sau face uz de orice tipuri de arme sau produse pirotehnice, cum ar fi: muniție, petarde, pocnitori, brichete, briceag, cuțit, spray paralizant/ lacrimogen;
57. de a nu poseda și/ sau difuza materiale care au character obscen sau pornografic;
58. de a nu jigni și a manifesta agresivitate în limbaj și comportament față de colegi și personalul unității și de a leza în orice mod imaginea publică a acestora;
59. de a nu provoca/ instiga/ participa la acte de violență în școală și în afara ei;
60. **Răspunderea contravențională:**
	1. Nerespectarea obligațiilor de către elev prevăzute la **capitolul IV** – **Obligațiile părților, punctual 3**, poate atrage răspunderea disciplinară a acestuia prin aplicarea de sancțiuni însoțite sau nu de scăderea calificativului/ notei la purtare cu respectarea prevederilor ROFUIP și Statutului elevului.
	2. Răspunderea pentru faptele elevilor se exercită în conformitate cu prevederile Legii nr. 287/ 2009, cartea a V-a, titlul II, capitolul IV, secțiunile 3 și 4, în măsura în care faptele nu sunt prevăzute în Legea nr. 286/ 2009 privind Codul Penal.
61. **Forța majoră:**

Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/ și de executarea în mod necorespunzător – total sau parțial – a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract dacă neexecutarea sau/ și executarea obligației respective a fost cauzată de forța majoră așa cum este definită de lege. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 5 zile producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

1. **Notificările între părți:**

În accepțiunea părților contractante orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/ sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire și se consider primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

În cazul în care notificarea se face prin email, aceasta se înregistrează la unitatea de învățământ care transmite și confirmare de primire pe adresa expeditorului. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dinte modalitățile prevăzute la alineatele precedente. Notificările verbale se iau în considerare doar în situația în care părintele manifestă dificultate în ceea ce privește exprimarea în scris.

1. **Durata acordului:** prezentul acord se încheie pe durata unui nivel de învățământ.
2. **Alte clauze:**
3. Orice neînțelegere dintre părți se poate soluționa pe cale amiabilă, în cadrul Consiliului profesorilor clasei, al Consiliului Profesoral al școlii, eventual al Consiliului de Administrație;
4. Vor fi înscrise prevederi legale conform Legii Învățământului Preuniversitar nr. 198/ 2023, Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin OME nr. 5726/ 12.08.2024, Legii nr. 272/ 2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului.
5. Nerespectarea de către părinte sau reprezentantul legal a obligației privind asigurarea frecvenței școlare a elevului în învățământul obligatoriu constituie contravenție și se sancționează în conformitate cu prevederile în vigoare, cu amendă între 1000 – 5000 de lei conform Legii Învățământului Preuniversitar nr. 198/ 2023, art. 14, alin. (1);
6. Nerespectarea de către elev a prevederilor prezentului contract atrage după sine punerea abaterilor săvârșite în discuția Consiliului Elevilor, a Consiliului profesorilor clasei și al Consiliului Profesoral, urmată de aplicarea sancțiunilor, conform Statutului elevului;
7. Prezentul acord încetează de drept în următoarele cazuri:
8. În cazul în care părintele semnatar decade din drepturile părintești, urmând a se încheia un nou contract cu celălat părinte al elevului sau cu reprezentantul legal al acestuia;
9. În cazul transferului elevului la o altă unitate școlară;
10. În situația încetării activității unității de învățământ;
11. În alte situații prevăzute de lege.

Încheiat astăzi, \_\_\_\_\_.09.2024, în două exemplare, în original, pentru fiecare parte.

Director, Beneficiari indirecți (tata și mama),

Prof. Ramona Enescu 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.

Am luat la cunoștință,

Beneficiar direct (elev care a împlinit 14 ani)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_